



REPUBLIKA HRVATSKA
MEĐIMURSKA ŽUPANIJA
OSNOVNA ŠKOLA GORIČAN
ŠKOLSKA 16,
40324 GORIČAN
OIB: 81340739070
Šifra u Ministarstvu:
Telefon: 040/601-160
Fax: 040/602-164
E-mail: osg@os-gorican.skole.hr

KLASA: 600-04/25-03/01
URBROJ: 2109-28/01-25-6
Goričan, 24.2.2025.

ZAPISNIK

s 37. sjednice Školskog odbora Osnovne škole Goričan održane u prostorijama OŠ Goričan
dana 24.2.2025., s početkom u 18:00 sati.

Sjednici predsjedava predsjednik Školskog odbora OŠ Goričan, Darko Varga, koji je utvrdio
da sjednici prisustvuju: Darko Varga, Doris Bašnec, Sanja Crnčec, Zorana Makaj i Albino
Ribić.

Odsutnih članova nije bilo.

Osim članova Školskog odbora, sjednici prisustvuju ravnatelj Škole, Zlatko Varošaneć i
računovotkinja Škole, Snježana Markušić.

Predložen je sljedeći dnevni red:

Dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika s 36. sjednice Školskog odbora
2. Godišnje financijsko izvješće za 2024. godinu (tablica i bilješke)
3. Izvješće o vlastitim prihodima i rashodima za 2024. godinu
4. Izvještaj o izvršenju proračuna za 2024. godinu
5. Ostala pitanja

Makaj

Dnevni red jednoglasno je usvojen.

Ad 1.

Usvajanje zapisnika s 36. sjednice Školskog odbora

Školski odbor jednoglasno usvaja Zapisnik s 36. sjednice Školskog odbora.

Ad 2.

Godišnje financijsko izvješće za 2024. godinu

Predsjednik Školskog odbora Darko Varga kreće od rezultata i konstatira manjak u iznosu 9.600,00 eura kojemu, ako se pridoda višak od prijašnjih godina u iznosu od 7.800,00 eura, Škola je u manjku ukupno 1.745,00 eura. Ravnatelj objašnjava da je Škola u protekloj godini imala radove zbog kojih je Škola financijski oštećena, dok refundiranje sredstava od strane Županije nije bilo ispunjeno. Voditeljica računovodstva Škole Snježana Markušić objašnjava da se radi o popravcima nedostataka koji nisu bili uključeni u troškovnike (2023.g. nabavka slavina i tepsija za pećnice za školsku kuhinju, detekcija kvara i sanacija cijevi u spojnom hodniku; 2024. godine povećani su iznosi za redovite sistematske preglede zaposlenika, obnavljanje zaštitne odjeće i obuće tehničkom osoblju, revizija procjene sigurnosti škole, redoviti servis građevinskih objekata i opreme). Sa samim rebalansom bila je planirana preraspodjela materijalnih sredstava od strane Županije, pri čemu se računalo na 5.000,000 eura, međutim Škola nije dobila ništa. Troškovi školske kuhinje smanjili su se tijekom studenog i prosinca 2024.godine sa 2.500,00 eura na 1.000,00 eura u minusu. Stavka od 1.800,00 eura bila je odvodnja, tj. čišćenje septičke jame. Najavljujući troškove za 2025. godinu, voditeljica računovodstva objašnjava da je nakon prikupljenih ponuda za video nadzor i portafone najjeftinija ponuda iznosila 18.000,00 eura, dok je odluka od strane Županije da će svaka škola dobiti 2.000,00 eura. Troškovi se moraju racionalnije smanjiti i pokriti unutar ustanove.

ZAKLJUČAK: Školski odbor jednoglasno prihvaća Godišnje financijsko izvješće za 2024. godinu. (Privitak I. Zapisniku)



Ad 3.

Izvješće o vlastitim prihodima i rashodima za 2024. godinu

Voditeljica računovodstva Snježana Markušić objašnjava kako škola ima tri korisnika kojima naplaćuje korištenje školske dvorane (NK „Trnava“ veterani, NK „Galeb“ Oporovec i Udruga „Sport za sve“), a naplaćena sredstva automatski su potrošena na sredstva za čišćenje i održavanje. Veliki trošak je rastrošno trošenje papirnatih ručnika i toaletnog papira. Prijedlog Predsjednika Školskog odbora Ravnateljstvu je da se na sljedećoj sjednici Vijeća roditelja predstavi problem i upozori na racionalnije trošenje od strane učenika/ca.

ZAKLJUČAK: Školski odbor jednoglasno prihvata Izvješće o vlastitim prihodima i rashodima za 2024. godinu. (Privitak II. Zapisniku)

Ad 4.

Izvještaj o izvršenju proračuna za 2024. godinu

Voditeljica računovodstva Škole objašnjava kako više ne postoji stavka Izvori financiranja za ažuriranje i stavljanje u funkciju novih uređaja dodijeljenih školama za projekt „e-škole“. Školska natjecanja i program Građanski odgoj i obrazovanje u potpunosti su financirani od strane Županije. Vlastiti izvori su u minusu jer Škola nema odakle pokriti troškove. Planirano je 4.000,00 eura vlastitih prihoda, dok je trošak 13.800,00 eura. Prihodi za posebne namjene su troškovi prikupljeni od vanjskih izvora (npr. skupljanje novaca za troškove projekta „Moje malo kino“, nabava ispita znanja, kvarovi tableta zbog učeničkih grešaka koje su roditelji morali podmiriti). Decentralizirana sredstva plaća Županija (voda, struja, plin), ostali novci raspoređeni su na troškove redovnog poslovanja. Projekt „Školska shema“ financiran je od strane Europske unije. Prehrana učenika u potpunom je iznosu financirana od Ministarstva koje također doznačuje novce za nabavku radnih udžbenika, dodatnih obrazovnih materijala za učenike slabijih imovinskih mogućnosti i higijenskih potrepština za učenice, udžbenika i lektire. U 2024. godini učenici drugog razreda provodili su projekt „Ptice“; nabavili su se materijali za izgradnju kućica za ptice, hrana za ptice, a sami su učenici bili na predavanju o pticama u gornjem Međimurju. Ministarstvo financira plaće i materijalne rashode zaposlenika Škole i trošak naknade nezapošljavanja osobe s invaliditetom. Škola je sudjelovala u Konzumovom projektu „Mali veliki talenti“ za dodatne materijale za potrebe nastave u visini 1.000,00 eura. Predsjednik Školskog odbora postavlja pitanje može li Škola pisati zamolbe za donacije, na što Voditeljica računovodstva odgovara potvrdno. Član Albino Ribić predlaže

Markušić

Ravnatelju razgovor s lokalnim vlasnicima obrta i udrugama te pisanje zamolbi za donacije. Doris Bašnec konstatira kako će prelazak u jednu smjenu smanjiti troškove.

ZAKLJUČAK: Školski odbor jednoglasno prihvaća Izvještaj o izvršenju proračuna za 2024. godinu. (Privitak III. Zapisniku)

Ad 5.

Ostala pitanja

Članica Zorana Makaj pita je li Općina od prošle sjednice poslala zamolbu za korištenje međuprostora između školske dvorane i vrtića, na što Ravnatelj odgovara da nije. Voditeljica računovodstva Snježana Markušić smatra pogreškom što se točke Godišnje financijsko izvješće za 2024. godinu, Izvješće o vlastitim prihodima i rashodima za 2024. godinu i Izvještaj o izvršenju proračuna za 2024. godinu nisu predstavile na prošloj sjednici Školskog odbora jer ona nije bila prisutna, bez obzira što su spomenute točke računovodstvene i financijske. Vodstvo škole je Ravnatelj koji je dužan predstaviti i obrazložiti točke. Dnevni red je bio utvrđen i prihvaćen, a zapisnikom je kasnije utvrđeno da se te točke neće uzeti u obzir. Također je došlo do pogreške u komunikaciji jer Voditeljicu računovodstva nitko nije kontaktirao ni pozvao. Svi problemi završavaju u računovodstvu Škole i podrazumijeva se da će se tamo sve riješiti. Također postavlja pitanje tko upravlja Osnovnom školom Goričan i zašto se ne planira završna priredba, na što Ravnatelj odgovara da je to bio prijedlog o kojem će se raspravljati na idućem Učiteljskom vijeću. Voditeljica računovodstva pita zašto se sjednice Učiteljskog vijeća odrađuju u međusmjenu, na što Ravnatelj odgovara da on ne može zaposlenicima uvjetovati dolazak na sjednicu i da se buduće sjednice mogu održavati navečer. Član Albino Ribić konstatira da je Ravnatelj odgovoran za sve na svakodnevnoj razini i dužan je upozoriti djelatnike ako ne izvršavaju svoje dužnosti, na što Ravnatelj odgovara da je Školski odbor iznad svega. Član Albino Ribić predlaže da svi članovi do iduće sjednice Školskog odbora prouče zaduženja i obaveze Ravnatelja i Školskog odbora. Voditeljica računovodstva ponavlja da se ovdje radi o tome tko predstavlja točke Školskom odboru bez obzira bile one pravne, financijske, donacijske i sl. te da je to Ravnatelj. On mora predstaviti točke, dok ona može biti prisutna u slučaju pitanja. Predsjednik Školskog odbora slaže se da postoji prijedlog da se završna priredba ne održi, no da postoji alternativa. Također se slaže da zajednicu treba uključiti prilikom obilježavanja pojedinih dana (Dan sporta i sl.). Članica Zorana Makaj objašnjava da je prijedlog o neodržavanju završne priredbe proizašao iz činjenice da ljudi ne dolaze i interes od strane zajednice je vidljivo manji, na što se nadovezala članica Doris Bašnec da ne dolaze

Makaj

ni učitelji koji nisu uključeni u samu priredbu te da je to isto problem autoriteta samoga Ravnatelja.

Ostalih pitanja nije bilo.

Sjednica je završila u 19:10 sati.

Zapisničarka: Zorana Makaj

Zorana Makaj

Predsjednik Školskog odbora: Darko Varga



Darko Varga

PRIVITCI ZAPISNIKU:

- PRIVITAK I. ZAPISNIKU: Godišnje financijsko izvješće za 2024. godinu
- PRIVITAK II. ZAPISNIKU: Izvješće o vlastitim приходima i rashodima za 2024. godinu
- PRIVITAK III. ZAPISNIKU: Izvještaj o izvršenju proračuna za 2024. godinu