



REPUBLIKA HRVATSKA  
MEĐIMURSKA ŽUPANIJA  
**OSNOVNA ŠKOLA GORIČAN**  
**ŠKOLSKA 16, 40324 GORIČAN**  
OIB: 81340739070  
Šifra u Ministarstvu: 20-522-001  
Telefon: 040/601-160  
Fax: 040/602-164  
**E-mail:** [osg@os-gorican.skole.hr](mailto:osg@os-gorican.skole.hr)

KLASA: 600-04/25-03/01  
URBROJ: 2109-28/01-25-2  
Goričan, 17.2.2025.

## ZAPISNIK

s 36. sjednice Školskog odbora Osnovne škole Goričan održane u prostorijama OŠ Goričan  
dana 17.2.2025., s početkom u 18:00 sati.

Sjednici predsjedava predsjednik Školskog odbora OŠ Goričan, Darko Varga, koji je utvrdio da  
sjednici prisustvuju: Darko Varga, Doris Bašnec, Sanja Crnčec i Zorana Makaj.  
Odsutan: Albino Ribić

Osim članova Školskog odbora na sjednici je prisutan i ravnatelj Škole, Zlatko Varošaneć.

### Dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika s 35. sjednice Školskog odbora
2. Godišnje financijsko izvješće za 2024. godinu (tablica i bilješke)
3. Izvješće o vlastitim prihodima i rashodima za 2024. godinu
4. Izvještaj o izvršenju proračuna za 2024. godinu
5. Izvješće o radu Školskog obora za 2024. godinu
6. Izvješće ravnatelja o izvršenju plana i programa rada za 2024. godinu
7. Ostala pitanja

**Dnevni red jednoglasno je usvojen.**

**Ad 1.**

**Usvajanje zapisnika s 35. sjednice Školskog odbora**

**Školski odbor jednoglasno usvaja Zapisnik s 35. sjednice Školskog odbora.**

**Ad 2.**

**Godišnje financijsko izvješće za 2024. godinu (tablica i bilješke)**

Ravnatelj poziva članove Školskog odbora da postavite pitanja vezano za točku 2. dnevnog reda ukoliko ima nejasnoća, obzirom da su svi materijali poslani članovima Školskog odbora prije sjednice. Darko Varga iznosi mišljenje da bi točke vezano za financijsko poslovanje (izvješća za 2024. godinu) trebalo ukratko analizirati i pobliže obrazložiti Školskom odboru te smatra da bi na sjednicama Školskog odbora na kojima se raspravlja o tim temama trebala biti prisutna Voditeljica računovodstva obzirom da je ona najkompetentnija osoba za to. Ostali članovi Školskog odbora složili su se s tim te je odlučeno da se o točkama dnevnog reda 2, 3 i 4 neće raspravljati na ovoj sjednici već će se sazvati nova sjednica Školskog odbora na koju će biti pozvana Voditeljica računovodstva.

**ZAKLJUČAK: Rasprava o točkama 2, 3 i 4 dnevnog reda se odgađa za novu sjednicu Školskog odbora.**

**Ad 3.**

**ZAKLJUČAK: Rasprava o točkama 2, 3 i 4 dnevnog reda se odgađa za novu sjednicu Školskog odbora.**

**Ad 4.**

**ZAKLJUČAK: Rasprava o točkama 2, 3 i 4 dnevnog reda se odgađa za novu sjednicu Školskog odbora.**

**Ad 5.**

**Izvješće o radu Školskog odbora za 2024. godinu**

Na temelju pisanog Izvješća o radu Školskog odbora za 2024. godinu, predsjednik školskog odbora iznosi osnovne informacije o radu Školskog odbora u 2024. godini, navodi broj sjednica, teme o kojima se raspravljalo, nazočnosti članova i promjeni članova Školskog odbora u 2024. godini.

**ZAKLJUČAK: Školski odbor jednoglasno prihvaća Izvješće o radu Školskog odbora za 2024. godinu.**



## Ad. 6.

### **Izvješće ravnatelja o izvršenju plana i programa rada za 2024. godinu**

Na temelju pisanog Izvješća o izvršenju plana i programa rada za 2024. godinu, ravnatelj iznosi osnovne informacije o izvršenju plana i programa za 2024. pri čemu izdvaja nekoliko ključnih promjena u školi, a to su preseljenje kuhinje i blagovaone (u prizemlje) te uređenje dviju učionica (na katu) čime su stečeni prostorni uvjeti za izvođenje nastave u jednoj smjeni.

**ZAKLJUČAK: Školski odbor jednoglasno prihvaća Izvješće ravnatelja o izvršenju plana i programa rada za 2024. godinu**

## Ad. 7.

### **Ostala pitanja**

Zorana Makaj postavlja pitanje (o kojem se raspravljalo na 34. sjednici Školskog odbora) vezano za Ugovor kojim bi se reguliralo korištenje međuprostora između ograde od dječjeg vrtića „Mura“ i sportske dvorane Osnovne škole Goričan. Ravnatelj odgovara da je u više navrata o tome razgovarao s načelnikom Općine te da se prijedlog ugovora očekuje u narednim danima.

Doris Bašnec postavlja pitanje vezano za jednosmjensku nastavu, odnosno zašto se ona planira tek od nove školske godine, a ne sada obzirom da je Dječji vrtić „Mura“ obnovljen i korisnici više nisu u prostorijama Škole. Ravnatelj odgovara da je u komunikaciji s pročelnicom u Županiji donio takvu odluku obzirom da je za jednosmjensku nastavu potrebno tehnički opremiti učionice u prizemlju (koje su bile dane na korištenje vrtiću), a to se planira napraviti do nove školske godine.

Sjednica je završila u 18.45 sati

Zapisničarka: Sanja Crnčec

  
\_\_\_\_\_

Predsjednik Školskog odbora: Darko Varga



  
\_\_\_\_\_

PRIVITCI ZAPISNIKU:

- PRIVITAK I. ZAPISNIKU: Odluka o prihvaćanju Izvješća o radu Školskog odbora za 2024. godinu
- PRIVITAK II. ZAPISNIKU: Odluka o prihvaćanju Izvješća ravnatelja o izvršenju plana i programa rada za 2024. godinu