



REPUBLIKA HRVATSKA
MEĐIMURSKA ŽUPANIJA
OSNOVNA ŠKOLA GORIČAN
ŠKOLSKA 16, 40324 GORIČAN

OIB: 81340739070

Šifra u Ministarstvu: 20-522-001

Telefon: 040/601-160

Fax: 040/602-164

E-mail: osg@os-gorican.skole.hr

KLASA: 600-04/24-03/01

URBROJ: 2109-28/01-24-35

Goričan, 15.7.2024.

ZAPISNIK

s 33. sjednice Školskog odbora Osnovne škole Goričan održane elektronskim putem dana
15.7.2024. godine

Članovima Školskog odbora upućen je poziv dana 10.7.2024. godine da se do dana 15.7.2024. godine do 12:00 sati očituju e-mailom o davanju/uskrati suglasnosti na točke dnevnog reda koji glase:

DNEVNI RED:

1. Usvajanje Zapisnika s 32. sjednice Školskog odbora Osnovne škole Goričan
2. Davanje prethodne suglasnosti prije donošenja Odluke o poslovno uvjetovanom otkazu ugovora o radu radnici Nini Kramar
3. Prihvaćanje Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu Osnovne škole Goričan
4. Prihvaćanje Pravilnika o sistematizaciji radnih mjesta Osnovne škole Goričan
5. Prihvaćanje Financijskog izvješća – 30.6.2024.
6. Prihvaćanje Izvješćaja o izvršenju financijskog plana Osnovne škole Goričan za prvo polugodište 2024. godine

Na poziv o elektroničkom glasovanju odazvali su se sljedeći članovi ŠO:

1. Ivan Karol
2. Albino Ribić
3. Darko Varga
4. Sanja Crnčec

Očitovanja članova Školskog odbora nalaze se u pravitku VI. ovog zapisnika.

Ad 1.

1. Usvajanje Zapisnika s 32. sjednice Školskog odbora Osnovne škole Goričan

ZAKLJUČAK: Školski odbor jednoglasno usvaja Zapisnik s 32. sjednice ŠO

Ad 2.

2. Davanje prethodne suglasnosti prije donošenja Odluka o poslovno uvjetovanom otkazu ugovora o radu radnici Nini Kramar.

Ravnatelj je u Obrazloženju točke dnevnog reda iznio kako je prema Odluci o broju razrednih odjela za školsku godinu 2024./2025. (KLASA: 602-01/24-07/41, URBROJ: 2109-18-24-1, od 02. srpnja 2024.) u predmetnoj nastavi u školskoj godini 2024./2025. došlo do smanjenja broja razrednih odjela. U skladu s tim prestala je potreba radnicom Ninom Kramar, učiteljicom hrvatskog jezika.

ZAKLJUČAK: Školski odbor jednoglasno donosi Odluku o davanju prethodne suglasnostii ravnatelju prije donošenja Odluke o poslovno uvjetovanom otkazu ugovora o radu radnici Nini Kramar. (Privitak I. zapisniku).

Ad 3.

3. Prihvaćanje Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu Osnovne škole Goričan.

Ravnatelj je u Obrazloženju točke dnevnog reda iznio kako je na snagu stupio novi Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine broj 156/23).

Sukladno čl. 150. st.3. t.1. Zakona o radu (NN93/14, 127/17, 98/19, 151/22, 156/23), poslodavac je zatražio prethodno savjetovanje sa sindikalnim povjerenikom s pravima i obvezama radničkog vijeća OŠ Goričan (KLASA: 011-02/24-01/01, URBROJ: 2109-28/01-2-2), te je dana 16.5.2024. dana suglasnost na prijedlog Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu OŠ Goričan od strane zamjenice sindikalne povjerenice s pravima i obvezama radničkog vijeća Martine Horvat (KLASA: 011-02/24-01/01, URBROJ: 2109-28/01-24-3).

Sukladno navedenome od školskog odobra traži se prihvaćanje Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu OŠ Goričan.

ZAKLJUČAK: Školski odbor jednoglasno donosi Odluku o prihvaćanju Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu Osnovne škole Goričan. (Privitak II. zapisniku).

Ad 4.

4. Prihvaćanje Pravilnika o sistematizaciji radnih mjesta Osnovne škole Goričan.

Ravnatelj je u Obrazloženju točke dnevnog reda iznio da je na snagu stupio novi Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine broj 156/23), kao i nova Uredba o nazivima radnih mjesta, uvjetima za raspored i koeficijentima za obračun plaće u javnim službama (Narodne novine 22/2024). Školske

ustanove do 1. rujna 2024. godine dužne su uskladiti svoje opće akte u skladu s novim propisima.

Od Školskog odbora traži se prihvaćanje novog Pravilnika o sistematizaciji radnih mjesta u Osnovnoj školi Gorčina.

ZAKLJUČAK: Školski odbor jednoglasno donosi Odluku o prihvaćanju Pravilnika o sistematizaciji radnih mjesta Osnovne škole Gorčan. (Privitak III. zapisniku).

Ad. 5.

5. Prihvaćanje Financijskog izvješća – 30.6.2024.

Članovi Školskog odbora dobili su na svoje e-mail adrese zajedno sa pozivom na ŠO i sve materijale o kojima se raspravlja na uvid te nisu imali nikakve primjedbe ni pitanja u vezi istih.

ZAKLJUČAK: Školski odbor jednoglasno donosi Odluku o prihvaćanju Financijskog izvješća – 30.6.2024. (Privitak IV. zapisniku).

Ad. 6.

6. Prihvaćanje Izvještaja o izvršenju financijskog plana Osnovne škole Gorčan za prvo polugodište 2024. godine.

Članovi Školskog odbora dobili su na svoje e-mail adrese zajedno sa pozivom na ŠO i sve materijale o kojima se raspravlja na uvid te nisu imali nikakve primjedbe ni pitanja u vezi istih.

ZAKLJUČAK: Školski odbor jednoglasno donosi Odluku o prihvaćanju Izvještaja o izvršenju financijskog plana Osnovne škole Gorčan za prvo polugodište 2024. godine. (Privitak V. zapisniku).

Temeljem dobivenih suglasnosti zapisnik sastavila:

Stela Taradi, mag.admin.publ.

Taradi

Zamjenik Predsjednika Školskog odbora:

Darko Vraga



Vraga D.

PRIVITCI ZAPISNIKU:

- PRIVITAK I. ZAPISNIKU: Odluka o davanju prethodne suglasnosti ravnatelju prije donošenja Odluke o poslovno uvjetovanom otkazu ugovora o radu radnici Nini Kramar.
- PRIVITAK II. ZAPISNIKU: Odluka o prihvaćanju Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu Osnovne škole Gorčan.
- PRIVITAK III. ZAPISNIKU: Odluka o prihvaćanju Pravilnika o sistematizaciji radnih mjesta Osnovne škole Gorčan.
- PRIVITAK IV. ZAPISNIKU: Odluka o prihvaćanju Financijskog izvješća – 30.6.2024
- PRIVITAK V. ZAPISNIKU: Odluka o prihvaćanju Izvještaja o izvršenju financijskog plana Osnovne škole Gorčan za prvo polugodište 2024. godine.
- PRIVITAK VI. ZAPISNIKU: Očitovanje članova Školskog odbora